

2024年度（令和6年度）入試における
公募制学校推薦型選抜入試（専願・併願）の申請について

公募制学校推薦型選抜入試については、高等学校1校から推薦できる人数を制限している大学もありますので、校内における推薦会議（現役生と同じように取り扱います）を行い、被推薦者と決定した者を推薦いたします。

公募制学校推薦型選抜入試を希望される卒業生は、以下の手順に従い、期日に遅れることがないように申請手続きをしてください。

1. 手順

- 1) 出願希望の大学の募集要項（推薦用）を入手する。
- 2) 推薦希望がある旨を本校進路部に電話で連絡する。
- 3) 本校に申請するための推薦希望書を本校HPよりダウンロードし、印刷する。
（自宅等で印刷ができない場合は、本校進路部まで御連絡ください。）
- 4) 推薦希望書に「志望動機」「自己PR」「氏名」を自署し、押印する。
保護者の方に氏名を自署、押印していただく。
- 5) 「会議結果の連絡先」、「推薦希望書」、「志望大学の要項のコピー（出願資格・出願締切日・受験日・合格発表日・試験内容が記載されているページのみでよい）」、「直近の外部模試（共通テスト型・記述型それぞれ）の結果のコピー」を下記の郵送先まで郵送する。
※書類提出締切に遅れないように郵送してください。締切に遅れた場合は推薦会議にかけられないことがあります。
- 6) 会議結果は、本校進路部または旧担任より連絡先に連絡いたします。
- 7) 被推薦者に決まった卒業生は、学校HPより「諸証明書交付申請書」「調査書発行依頼票」「推薦入試確約書」に必要事項を記入のうえ、「本人確認書類の写し」「出願大学の推薦書の用紙」「証明書発行手数料（小額為替）」「返信用レターパック（ライト・プラス、いずれも可）」とともにレターパックで、本校進路部まで郵送してください。
※本校事務室に来校される場合は、認印を持参してください。
※本人以外の方が申請または受け取りをする場合は「委任状」も同封してください。

2. 書類提出締切日

- 1) 推薦会議①：出願締切が共通テスト前の大学
書類提出締切日：2023年10月5日（木）13:30 必着
※この日程で出願が間に合わない場合は、事前に（なるべく早く）電話にて本校進路部まで御相談ください。
- 2) 推薦会議②：出願締切が共通テスト後の大学
書類提出締切日：2023年11月20日（月）13:30 必着

3. 郵送先住所

〒847-0016 佐賀県唐津市東城内 7-1

早稲田佐賀高等学校 進路部 宛

※レターパックの品名の欄には、「推薦書類在中」とお書きください。